

Guatemala 30 de Diciembre del 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y La Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades con forme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos** Numero **6313-2019** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial No. 603-2019 correspondiente al mes de Diciembre del presente año** y para cobro respectivo de mis honorarios presento la factura No. 108 Serie "D".

Actividades Realizadas:

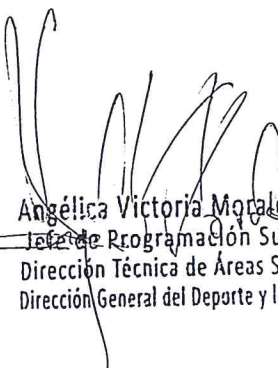
- Brindar apoyo en la ejecución de las actividades relacionadas con los programas de prevención de violencia a cargo del Departamento de programación Sustantiva.
- Apoyar en las actividades deportivas y recreativas desarrolladas a la por los promotores de los programas enfocados a la prevención de violencia.
- Brindar apoyo en la elaboración de reportes relacionados a las actividades de los programas enfocados a prevención de violencia.
- Apoyar a todos los programas sustantivos cuando le sean requeridos.
- Brindar apoyo y participar en reuniones de beneficio para los programas de prevención de violencia.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se apoyó en la organización del día del adulto mayor evento que se llevó a cabo con la participación de la primera dama
- Se brindó apoyo en el día del barrilete que se efectuó en el Centro Deportivo Erick Bernabé Barrondo.
- Se brindó el apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación y ejecución de las actividades del programa Adulto Mayor.
- Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para verificar el desarrollo y cumplimiento de las actividades del programa Adulto Mayor lográndose la apertura de nuevos centros.
- Se brindó apoyo a diferentes Programas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se brindó el apoyo en el desarrollo para la ejecución del plan mensual de trabajo.
- Se brindó el apoyo en el desarrollo para la ejecución del plan mensual de trabajo.



José Luis Ovalle Martínez



VO. BO. Angélica Victoria Morales Batres
Jefe de Programación Sustantiva
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Guatemala, 30 de Diciembre del 2,019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y La Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte
Su Despacho

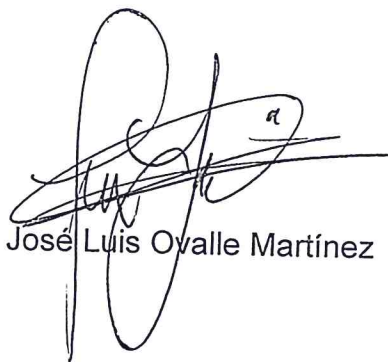
Estimado Señor Viceministro:

Sirva la presente para desearle éxitos en sus tareas a cargo del desarrollo de la recreación a nivel nacional, por medio de la presente me permito adjuntar **informe final de actividades a realizadas** según Contrato Administrativo **6313-2019** y Acuerdo Ministerial No. **603-2019** por Servicios Técnicos correspondiente al periodo de 02 de Julio al 31 de Diciembre del presente año.

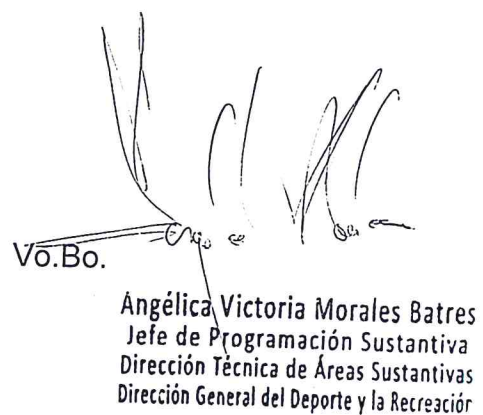
Actividades a Realizadas:

- Brindar apoyo en la ejecución de las actividades relacionadas con los programas de prevención de violencia a cargo del Departamento de programación Sustantiva.
- Apoyar en las actividades deportivas y recreativas desarrolladas a la por los promotores de los programas enfocados a la prevención de violencia.

- Brindar apoyo en la elaboración de reportes relacionados a las actividades de los programas enfocados a prevención de violencia.
- Apoyar a todos los programas sustantivos cuando le sean requeridos.
- Brindar apoyo y participar en reuniones de beneficio para los programas de prevención de violencia.



José Luis Ovalle Martínez



Vó.Bo.
Angélica Victoria Morales Batres
Jefe de Programación Sustantiva
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Guatemala, 30 de Diciembre del 2,019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y La Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

Sirva la presente para desearle éxitos en sus tareas a cargo del desarrollo de la recreación a nivel nacional, por medio de la presente me permito presentar **Informe final de resultados obtenidos**, según **Contrato Administrativo 6313-2019** y **Acuerdo Ministerial No. 603-2019** por Servicios Técnicos correspondiente al periodo de 02 de Julio al 31 de Diciembre del presente año.

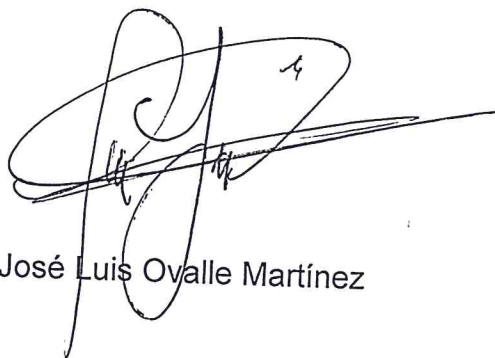
RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se Apoyó en las diferentes reuniones con diferentes instituciones con el fin de proceder a darle mayor auge al programa de Adulto mayor para el cual fui nombrado en el mes de julio.
2. Dándole el cumplimiento necesario a lo establecido en el contrato correspondiente recolecte la información para la elaboración de los cuadros estadísticos al periodo comprendido del 2 de enero al 31 de julio del presente año.

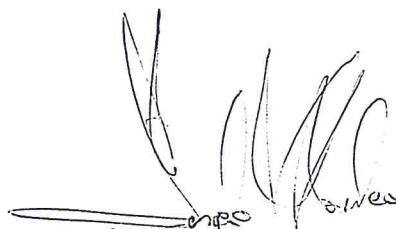
3. Durante una reunión con el personal de Inclusión y Convivencia, se le dio el seguimiento a lo programado en las diferentes actividades programadas durante el año 2019.
4. Por otra parte, se realizó una reunión con los jóvenes de otros programas dando apoyo a los lineamientos que optimizan el seguimiento y así dar cumplimiento a los convenios de cooperación de la prevención de la Violencia.
5. Se Apoyó en las diferentes reuniones con diferentes instituciones con el fin de proceder a darle mayor a unge al programa de Adulto mayor para el cual fui nombrado en el mes de agosto.
6. Se apoyó en la elaboración de documentos para la realización de actividades para beneficiar a la población adulto mayor.
7. Se apoyó en la realización de la actividad "interpretando melodías al piano" realizada en el Palacio Nacional de la Cultura.
8. Durante una reunión con el personal de Inclusión y Convivencia, se le dio el seguimiento a lo programado en las diferentes actividades programadas durante el año 2019.
9. Se brindó el apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación y ejecución de las actividades del programa Adulto Mayor especialmente en las actividades de la elección a madrina del Adulto Mayor, la cual se realizó en las instalaciones del Centro Deportivo Erick Bernabé Barrondo García, el pasado 29 de agosto, así como se atendió el Club de Baile realizado el 17 de agosto en el Centro Deportivo Gerona.
10. Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para verificar el desarrollo y cumplimiento de las actividades del programa Adulto Mayor.
11. Se apoyó en el desarrollo de mecanismos de participación que involucran a niños, jóvenes, Adultos y grupos en riesgo, con la participación a diferentes reuniones con ONG con niños de la calle.

12. Se brindó apoyo a diferentes Programas de la Dirección de Áreas Sustantivas, destacando la Actividad del Cambio de la Rosa en el Palacio Nacional de la Cultura.
13. Se trabajó en la coordinación de una capacitación la que se está solicitando a COPREDEH para todo el personal de la Jefatura de Programas de la Dirección de Áreas Sustantivas, y que se estará llevando a cabo en fecha próxima.
14. Se brindó el apoyo en el desarrollo para la ejecución del plan mensual de trabajo.
15. Se brindó el apoyo en el desarrollo de la actividad Mini Rallys realizada en programa Adulto Mayor especialmente en las actividades de la elección a madrina del Adulto Mayor, la cual se realizó en las instalaciones del Centro Deportivo Erick Bernabé Barrondo García, el pasado 29 de agosto, así como se atendió el Club de Baile realizado el 17 de agosto en el Centro Deportivo Gerona.
16. Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para verificar el desarrollo y cumplimiento de las actividades del programa Adulto Mayor.
17. Se apoyó en el desarrollo de mecanismos de participación que involucran a niños, jóvenes, Adultos y grupos en riesgo, con la participación a diferentes reuniones con ONG con niños de la calle.
18. Se trabajó en la coordinación de una capacitación la que se está solicitando a COPREDEH para todo el personal de la Jefatura de Programas de la Dirección de Áreas Sustantivas, y que se estará llevando a cabo en fecha próxima.
19. Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para verificar el desarrollo y cumplimiento de las actividades del programa Adulto Mayor lográndose la apertura de nuevos centros.
20. Se brindó el apoyo en la promoción y organización de todos los instructores del programa realizándose reuniones cada ocho días para analizar los avances del programa de Adulto mayor, a celebrarse el 15 de noviembre del presente año en uno de los salones del Palacio Nacional de la cultura.
21. Se brindó apoyo a diferentes Programas de la Dirección de Áreas Sustantivas.

22. Se trabajó en la coordinación de la actividad exhibición de baile popular y folclórico, el cual se llevó a cabo en Teatro de Bellas Artes el 15 de octubre de las 9 a las 13:00 horas, en donde se contó con los diferentes clubes de baile de los diferentes centros que se atienden en el programa del Adulto Mayor.
23. Se apoyó en la organización del día del adulto mayor evento que se llevó a cabo con la participación de la primera dama
24. Se brindó apoyo en el día del barrilete que se efectuó en el Centro Deportivo Erick Bernabé Barrondo.
25. Se brindó el apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación y ejecución de las actividades del programa Adulto Mayor.



a. José Luis Ovalle Martínez



Vo Bo
Angelica Victoria Morales Batres
Jefe de Programación Sustantiva
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación